

ASSISTANT SOCIAL

Rue du Congo 44, 7700 Mouscron

Travailler chez Korian, c'est travailler avec le coeur! Nous encourageons toutes les personnes à postuler leur candidature, sans distinction d'origine, de couleur, de sexe, d'âge, d'orientation sexuelle, de conviction philosophique, de handicap, etc. Si vous avez besoin d'un aménagement, avant ou après la procédure de sélection, n'hésitez pas à nous contacter.

Personne de contact: Marie-Pauline Wauters

Tel.: 056.34.42.20

Postulez: https://korianjobs.be/fr/aanvraagformulier/?job_id=2025-17758

Vos nouvelles tâches

- ✓ Impérativement tenir à jour le système CRM (Customer Relationship Management), dans lequel les besoins et exigences des divers clients sont enregistrés et suivis.
- ✓ Adopter une attitude proactive dans tous les contacts avec les résidents (potentiels) quand il s'agit d'identifier leurs besoins et exigences actuels et futurs, et de ce que Senior Living Group peut leur offrir (en ambulatoire ou en résidence).
- ✓ Suivant les besoins et exigences exprimés, contacter l'intermédiaire adéquat, interne ou externe (en cas d'accords spécifiques).
- ✓ Conserver/suivre les demandes des clients jusqu'à ce que des propositions soient faites. Vous êtes responsable jusqu'à ce qu'une solution soit formulée.
- ✓ Préparer et organiser l'admission des résidents.
- ✓ Assister les résidents et leurs proches conformément à leurs besoins et exigences.
- ✓ Apporter un appui psychosocial.
- ✓ Constituer et tenir à jour les dossiers sociaux des résidents.
- ✓ Assurer les contacts avec les instances externes (CPAS, mutuelles, avocats, hôpitaux, etc.).

Avez-vous déjà le cœur et l'âme pour ce travail ? De quoi avez-vous encore besoin ?

- ✓ Le respect, l'attention et la compréhension sont importants pour vous. Vous êtes motivé et recherchez la qualité des soins.
- ✓ Niveau d'études requis : Bachelor professionnel en travail social / Expérience similaire
- ✓ Indépendant ou en équipe ? Tu y vas toujours.
- ✓ Vous êtes sociable et avez une oreille attentive pour tous ceux qui en ont besoin.
- ✓ La flexibilité et la résistance au stress sont parmi vos points forts.
- ✓ Vous avez une bonne connaissance de la langue française.

Prenez soin de vous et nous prendrons soin de vous !

- ✓ Un excellent encadrement tout au long de votre carrière
- ✓ Une communauté de soutien
- ✓

Des opportunités de développement via la Korian Académie

- ✓ Un environnement sûr axé sur votre bien-être
- ✓ Nous garantissons un bon équilibre entre vie professionnelle et privée
- ✓ Notre équipe motivée est toujours là pour vous
- ✓ Un contrat à temps partiel à durée déterminée
- ✓ Un salaire conforme aux taux du marché, avec transfert (partiel) de l'ancienneté
- ✓ Une participation à l'élaboration de votre horaire
- ✓ Avantages extralégaux : chèques-repas, indemnité de travail à domicile, congé d'ancienneté et/ou congé de fidélité, jours de compensation, réductions pour le personnel via Benefits@Work, assurance hospitalisation avec une cotisation très faible et pour tous les membres de la famille vivant au foyer, etc
- ✓ Prime à l'introduction d'un nouvel employé (1.500? pour les infirmières et 1.000? pour les autres profils de soins)